



CARTA DE SERVIÇOS AO CLIENTE

COASA
COMPANHIA ÁGUAS DE SANTA RITA

PADRONIZAÇÃO DE LIGAÇÃO DE ÁGUA



O que é: É a mudança do cavalete de um local inadequado para o padrão estabelecido pela concessionária.

Requisitos: Ser proprietário, inquilino ou usuário do imóvel. Estar portando documentos pessoais, IPTU e uma conta de água do imóvel. Em caso de pessoa jurídica, será exigido a documentação da empresa. A taxa é cobrada conforme estrutura tarifária presente na resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ.

Principais etapas de processamento do serviço: O cliente deve instalar a caixa padrão para instalação do hidrômetro, conforme modelo estabelecido pela COMASA. Em seguida, comparecer no ponto de atendimento da concessionária para fazer a abertura da solicitação.

Forma da prestação do serviço: O serviço é realizado de forma presencial. A taxa cobrada pelo serviço será faturada na fatura do mês subsequente, juntamente com a conta de água e esgoto.

Prazo: 5 dias úteis (com padronização regular).

ALTERAÇÃO DE TITULARIDADE



O que é: Consiste na inclusão de um novo titular ou alteração dos dados cadastrais do morador na conta de água e esgoto.

Requisito: Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais, declaração do morador, contrato de locação do imóvel, IPTU ou conta de água do imóvel. Em caso de pessoa jurídica documentação da empresa. Este serviço não é cobrado.

ANÁLISE BACTERIOLÓGICA



O que é: Verifica a existência de microrganismos patogênicos e contaminantes.

Requisitos: Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais. O serviço é cobrado conforme resolução emitida pela Agência Reguladora ARES-PCJ. Verifique no posto de atendimento da concessionária ou no site www.comasa.eco.br

Etapas do processamento do serviço: Solicitar o boleto para pagamento da taxa. Munido do boleto pago, abrir ordem de serviço para realização da coleta da água para análise.

Forma de prestação do serviço: Apresentar o comprovante de pagamento da taxa. Um técnico especializado entrará em contato via telefone para agendar data e horário da coleta. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

Prazo: 24 (horas) para a coleta. O laudo será entregue após o resultado da análise.

ANÁLISE FÍSICO-QUÍMICA



O que é: Verificar a presença ou não de substâncias dissolvidas em níveis tóxicos ou em suspensão. O cliente poderá solicitar a análise para verificar a potabilidade da água.

Requisito: Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais. O serviço é cobrado conforme resolução emitida pela Agência Reguladora ARES-PCJ.

Principais etapas de processamento do serviço: Solicitar o boleto para pagamento da taxa. Munido do boleto pago, abrir ordem de serviço para realização da coleta da água para análise.

Forma da prestação do serviço: Apresentar o comprovante de pagamento da taxa. Um técnico especializado entrará em contato via telefone para agendar data e horário da coleta. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

Prazo: 24 (horas) a partir da abertura da ordem de serviço.

CERTIDÃO DE INFRAESTRUTURA



O que é: Documento que comprova a disponibilidade de rede de água e esgoto.

Requisito: Apresentar o croqui da localização do imóvel com o número do CIM (Cadastro Imobiliário).

PRINCIPAIS ETAPAS DE PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

1. Consultar mapas de redes de água e esgoto;
2. Elaborar carta informando a existência ou não das redes.

Forma da prestação do serviço: Apresentação da Certidão de Infraestrutura. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

Prazo: 15 (quinze) dias úteis.

ESTUDO DE VIABILIDADE TÉCNICA



O que é: Documento que comprova a disponibilidade ou não de rede de abastecimento de água tratada e rede de coleta e afastamento de esgoto. Na hipótese de não existir as redes ou uma delas, é realizado um estudo de viabilidade técnica, seguido de um orçamento para implantação da(s) rede(s), conforme condições estipuladas no regulamento da concessionária.

Onde solicitar: Atendimento presencial.

Quais documentos necessários: Apresentação do CROQUI de localização do imóvel com número do CIM (Cadastro imobiliário).

Principais etapas de processamento do serviço: Consulta do cadastro técnico, vistoria em campo, elaboração de orçamento e carta de apresentação ao cliente.

Prazo: 15 (quinze) dias úteis.

PEDIDO DE CERTIDÃO DE DIRETRIZES E PROJETO DE EMPREENDIMENTOS



O que é: A Certidão de Diretrizes estabelece exigências técnicas específicas para o local do empreendimento. O loteador também deve elaborar o projeto, tendo como base as exigências do manual do empreendedor.

Documentos Necessários: Conforme manual do Empreendedor disponível no site www.comasa.eco.br

Prazos: 30 (trinta) dias

Forma de Solicitação: Presencial para abertura de processo.

ETAPAS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

1. Analisar documentação e solicitar dados faltantes;
2. Consultar mapas de redes de água e esgoto;
3. Elaborar diretriz de viabilidade técnica;
4. Contatar cliente e enviar cópia da diretriz;
5. Obra viabilizada;
6. Analisar, aprovar projetos e fiscalizar obra;
7. Emitir termo de recebimento de obra;
8. Disponibilizar Termo ao cliente.

Prazos: Conforme execução da obra pelo empreendedor.

ATENDIMENTO A VAZAMENTO/ENTUPIIMENTO DO ESGOTO



O que é: Quando há extravasamento de esgoto no conjunto de tubulações situadas na rede pública de esgotamento sanitário ou quando está entupido, causando transbordamento. Na falta da caixa de gordura, pode haver retorno interno.

Requisitos: Apenas a solicitação por parte do cliente. Portar endereço correto do local onde está ocorrendo o problema.

Principais etapas de processamento do serviço: Após aberta a ordem de serviço por parte do cliente, uma equipe de técnicos é deslocada ao local. O procedimento de desobstrução pode ser feito com um caminhão de alta pressão, através da caixa de inspeção do usuário ou de algum PV (Poço de visita) nas imediações. A desobstrução física pode ser realizada por meio de varetas, sendo em algumas situações, a abertura de valas para execução do reparo.

Forma da prestação do serviço: Parceria público-privada.

Forma de solicitação: Atendimento presencial, telefone ou via SAC. Caso o problema seja na parte interna do imóvel, a equipe comunica o cliente que o procedimento deve ser feito por empresa especializada ou profissional particular para verificar as instalações internas.

Prazos: 24 horas.

CANCELAMENTO DE LIGAÇÃO DE ÁGUA – CORTE À PEDIDO



O que é: Interrupção ou desligamento dos serviços pelo prestador, a pedido do usuário, após quitação das obrigações pecuniárias referentes ao Termo de Solicitação de Serviços.

Requisitos: Apresentar a leitura do dia. Deve ser o titular, parente direto com documento comprobatório ou apresentar autorização/procuração que comprove vínculo com o imóvel. Deve ser garantido o acesso ao hidrômetro para a realização.

Principais etapas de processamento do serviço: Através da leitura apresentada é emitida a conta final, contendo a cobrança de todas as obrigações pecuniárias. Após a baixa da fatura, é gerada a ordem de serviço.

Forma da prestação do serviço: Pelo prestador.

Forma de solicitação: Pessoalmente.

Prazos: Conforme programação – não determinado em Resolução.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS



O que é: Documento que comprova que o imóvel não possui débitos até a data da sua expedição.

Onde solicitar: Atendimento presencial ou pela internet.

Requisito: Ser proprietário do imóvel ou morador com os devidos comprovantes.

Prazo: Imediato

CONCERTO DE VAZAMENTO NO CAVALETE



O que é: Substituição da estrutura ou troca de peças danificadas.

Onde solicitar: Atendimento presencial ou atendimento via SAC.

Principais etapas de processamento do serviço:

1. Ligação ou atendimento;
2. Solicitar o serviço, passando os dados do imóvel;
3. Aguardar a execução.

Custo: Gratuito

Prazo: 24 horas

CONSULTA DE DÉBITOS



O que é: Relatório contendo o total de débitos do imóvel.

Onde solicitar: Atendimento presencial ou pela internet.

Requisito: Apresentar a conta de água do imóvel ou o IPTU.

Principais etapas de processamento do serviço:

No prestador: solicitar ao atendente;

Internet: acessar o site www.comasa.com.br

Custo: Gratuito.

Prazo: Imediato.

EMISSÃO DE 2ª VIA DE FATURA



O que é: Emissão de nova via da fatura desejada.

Requisito: Endereço completo do imóvel.

Principais etapas de processamento do serviço: Comparecer no posto de atendimento da COMASA, para que seja emitida a fatura. O serviço também pode ser solicitado através do e-mail atendimento@comasa.eco.br ou através do site www.comasa.eco.br, na área de serviços on-line.

Custo: Gratuito.

Prazo: No ato da solicitação.

ENTREGA DE FATURAS EM ENDEREÇOS DIVERSOS



O que é: Quando o cliente solicita que a fatura de água seja entregue em endereço diferente do da ligação ou via e-mail.

Requisitos: Portar documentos pessoais, endereço completo do local a ser entregue a fatura.

Principais etapas de processamento do serviço: A alteração é realizada no momento da solicitação.

Forma de prestação do serviço: O serviço será realizado pela concessionária. A entrega em endereços alternativos terá cobrança, conforme previsto em regulamento da concessionária. Para a entrega das faturas enviada por e-mail, o serviço é gratuito.

Custo: Entrega em endereços alternativos cobrado conforme previsto em Regulamento da Concessionária, para entregas de faturas por e-mail a entrega é gratuita.

Canal de Atendimento: Presencial e SAC.

Prazo: Imediato, estando disponível para a próxima fatura a ser emitida.

FORNECIMENTO DE ÁGUA TRATADA COM CAMINHÃO PARTICULAR



O que é: Fornecimento de água potável, através de carregamento em caminhão-pipa que contenha laudo de potabilidade. Esse transporte é contratado pelo cliente.

Requisitos: Apresentar documentos pessoais e fornecimento de dados para a geração do boleto de pagamento.

Principais etapas de processamento do serviço: O cliente solicita o boleto, realiza o pagamento da taxa e apresenta o comprovante de pagamento. A cobrança é realizada por metros cúbicos, conforme resolução tarifária vigente.

Canal de Atendimento: Presencial.

Prazo: Conforme programação – não determinado em Resolução.

LIGAÇÃO DE ÁGUA E ESGOTO



O que é: É a forma de utilização da rede pública de abastecimento de água e da rede de esgotamento sanitário.

Requisito: Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais, IPTU e escritura do imóvel. Em caso de pessoa jurídica, ser o representante legal, portando documentos pessoais, IPTU, Contrato Social e escritura do imóvel.

Etapas:

1. Montar a caixa padrão, conforme modelo;
2. Vistoria para verificar se a instalação das caixas estão condizentes com o padrão correto;
3. Retorno ao usuário para comparecimento ao posto de atendimento da COMASA e cobrança das taxas correspondentes;
4. Abertura de ordem de serviço para ligação nova;

Custo: O serviço é cobrado conforme estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ

Prazo: Após o tramite da vistoria técnica, o prazo de execução da ligação nova será de até 5 (cinco) dias úteis;

Forma da prestação do serviço: É obrigatório a instalação de caixa de inspeção no passeio com a finalidade de evitar transbordo de esgoto no interior da residência e ter um local para fazer a desobstrução de rede sem quebrar a calçada.

LIGAÇÃO DE ÁGUA TEMPORÁRIA



O que é: De caráter não permanente e por um período pequeno de tempo. A ligação provisória é usada em canteiros de obras, eventos públicos, circos, feiras e similares.

Requisito: Para a realização de ligações temporárias, o cliente deverá apresentar o alvará expedido pelo Município, os pagamentos antecipados dos custos da ligação e de sua posterior remoção e o valor correspondente ao consumo estimado quando não houver a instalação de hidrômetro.

Principais etapas de processamento do serviço: O pedido de ligação temporária deverá ser solicitado com antecedência mínima de 15 (quinze) dias. O consumo das ligações temporárias será acompanhado e, no caso de se constatar excesso em relação ao valor de consumo estimado, será faturada nova "conta de água e esgoto", e o cliente deverá efetuar o pagamento do valor correspondente ao novo consumo previsto.

Forma da prestação do serviço: preparar as instalações temporárias e efetuar o pagamento das despesas previstas. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

Custo: O serviço é cobrado conforme estrutura tarifaria prevista na resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ.

Prazos: 5 (cinco) dias úteis.

LIGAÇÃO DE ESGOTO



O que é: Rede de esgotamento sanitário

Requisito: Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais e IPTU. Em caso de pessoa jurídica, o cliente deverá ser o representante legal, portando documentos pessoais, IPTU e contrato social.

Principais etapas de processamento do serviço: É obrigatória a instalação de caixa de inspeção no passeio com a finalidade de evitar transbordo de esgoto no interior da residência e ter um local para fazer a desobstrução de rede sem quebrar a calçada.

Forma da prestação do serviço: O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

Prazos: 5 (cinco) dias úteis.

PARCELAMENTO DE DÉBITOS



O que é: Regularizar o montante devedor de forma parcelada.

Requisitos: Proprietário/usuário portando documentos pessoais ou contrato de aluguel. No caso de pessoa jurídica apresentar o contrato social.

Principais etapas de processamento do serviço: O serviço é prestado de forma direta e a solicitação é presencial no atendimento com apresentação dos documentos. O parcelamento é feito em até 12 (doze) vezes com entrada. A primeira parcela é a vista e as demais serão cobradas juntamente com a fatura de água e esgoto de cada referência.

Custo: O serviço não é cobrado.

Prazo: Imediato.

RECEBIMENTO E/OU DESCARGA DE EFLUENTE EM METROS CÚBICOS (M³)



O que é: Procedimento para recebimento de efluentes industriais/ domésticos para que sejam tratados na E.T.E.

Requisito: Pessoa física, portando documentos pessoais. Em caso de pessoa jurídica, ser o representante legal, portando documentos pessoais e contrato social.

Principais etapas de processamento do serviço:

1. Efluente doméstico será cobrado conforme previsto em regulamento da Agência ARES-PCJ.
2. Efluente industrial será analisado e gerado guia para pagamento.

Custo: Cobrado conforme estrutura tarifaria presente na resolução da agencia reguladora ARES-PCJ

Prazo: Conforme apresentação do pagamento.

RELIGAÇÃO A PEDIDO DO USUÁRIO



O que é: Retomar o fornecimento de água suspenso por solicitação do usuário.

Requisito: Ser proprietário ou usuário do imóvel, portando documentos pessoais, IPTU ou conta de água do imóvel. Para essa solicitação a caixa padrão deverá estar instalada corretamente de acordo com o modelo estabelecido pela concessionaria.

Principais etapas de processamento do serviço: Não poderá haver débito do usuário. O serviço é faturado de acordo com a estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ e será faturada na próxima fatura do imóvel.

Prazos: Até 24 (vinte e quatro) horas por cortes com aviso prévio.

TROCA DE RAMAL



O que é: Substituição da tubulação do ramal até o cotovelo do cavalete.

Onde solicitar: Atendimento presencial.

Requisito:

Pessoa Física: Ser proprietário do imóvel. Portar documentos pessoais, IPTU ou escritura do imóvel/contrato de compra e venda, reconhecido firma das assinaturas. Caso o proprietário não possa vir, é necessária procuração com firma reconhecida.

Pessoa Jurídica: representante legal com todos os documentos acima mencionados.

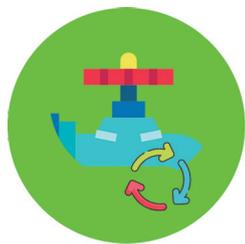
Principais etapas de processamento do serviço:

1. Solicitar ordem de serviço no atendimento;
2. Departamento de manutenção executa o serviço.

Custo: Cobrança e acordo com a estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ.

Prazo: Conforme programação – não determinado em Resolução.

TROCA DE REGISTRO



O que é: Substituição de registro danificado.

Onde solicitar: Atendimento presencial ou SAC.

Requisito: Ser proprietário ou usuário devidamente comprovado, mediante apresentação de documentos pessoais.

Principais etapas de processamento do serviço:

1. Ligar ou comparecer ao atendimento;
2. Solicitar o serviço, passando os dados do imóvel;
3. Aguardar a execução.

Custo: Cobrança conforme estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ.

Prazo: Conforme programação – não determinado em Resolução.

REPARO DE VAZAMENTO DE ÁGUA



O que é: Conserto que ocorre na ligação de água, onde a responsabilidade é da concessionária. Vazamentos nas instalações internas, após o cavalete, são de responsabilidade do cliente.

Tipos de vazamento: No cavalete, passeio ou rua.

Requisito: Informar o endereço do vazamento de água.

Custo: Gratuito

Prazos: 24 horas

REPARO DE VAZAMENTO DE ESGOTO



O que é: Vazamento ou entupimento na rede de esgoto existente na rua, passeio ou via pública.

Requisito: Informar corretamente o endereço do vazamento de esgoto

Prazos: 5 (cinco) dias uteis.

ENTENDA A SUA FATURA!

MATRÍCULA:

Número que identifica seu cadastro com a COMASA. Por meio desse código, você pode ter acesso a seus dados, imprimir segunda via da conta pelo site e solicitar diversos serviços.

DADOS DO CLIENTE:
Nome e endereço completo de acordo com o cadastro do cliente na concessionária.

HISTÓRICO DE CONSUMO:
Mostra sua média e seu consumo nos últimos seis meses.

INFORMAÇÕES SOBRE LEITURA:
Mostra qual foi a leitura anterior, a leitura atual e o consumo medido.

DATA DE VENCIMENTO:
Dia, mês e ano que identificam o vencimento de sua conta.

MENSAGEM:
Informa possíveis comunicados e campanhas importantes da concessionária.

NÚMERO DO MEDIDOR:
Código que identifica o número de seu hidrômetro na concessionária.

CATEGORIAS E ECONOMIAS:
Identifica o tipo de categoria e economia que o cliente está cadastrado

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:
Mostra o histórico cobrado na conta, como tarifa de água e esgoto, parcelamento, eventuais multas por atraso no pagamento e total de serviços

QUALIDADE DA ÁGUA:
Informa sobre as características físicas e químicas existentes na água distribuída.

COMASA
COMPANHIA ÁGUAS DE SANTA RITA

MATRÍCULA: [] MÊS/ANO: []
FATURA N.: []

HOME-ENDEREO: []

LOCALIZAÇÃO: [] GRUPO: [] NÚMERO DO HIDROMETRO: []

HISTÓRICO DO CONSUMO	MES-ANO	TIPO	LIDO	FATURADO	ECONOMIAS / CATEGORIAS / TIPO TARIFA
	06-2019	Mínimo			

ANTERIOR	DATA	LEITURA	CONSUMO MES (M³)	MÉDIA DIÁRIA (LITROS)	MÉDIA 6 MESES (M³)
ANTUAL					

TABELA DE TARIFAS	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DA FATURA	REF.	VALOR
RESIDENCIAL FAIXA DE CONSUMO R\$ (m³) E (%)	FATURAMENTO ÁGUA FATURAMENTO ESGOTO		
0 15 16 25 26 35 31 35 31 36			
NÃO RESIDENCIAL FAIXA DE CONSUMO R\$ (m³) E (%)			

VENCIMENTO: [] DIA [] TRIMESTRE [] TOTAL A PAGAR []

MENSAGEM: []

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS E QUÍMICAS DA ÁGUA DISTRIBUÍDA (PRC nº5/2017 do IBR e Decreto nº5440/2005)					
PARAMETROS	AMOSTRAS REALIZADAS	AMOSTRAS EM CONFORMIDADE	AMOSTRAS EM DESCONFORMIDADE	MÉDIA/MES	VALOR PERMITIDO
pH	44	44			
Turbidez	44	44			
Cloro	44	44			
Cond.	44	44			
Fluoretos	44	42			

CARACTERÍSTICAS MICROBIOLÓGICAS DA ÁGUA DISTRIBUÍDA (PRC nº2/2017 do IBR e Decreto nº5440/2005)					
PARAMETROS	AMOSTRAS REALIZADAS	AMOSTRAS EM CONFORMIDADE	AMOSTRAS EM DESCONFORMIDADE	MÉDIA/MES	VALOR PERMITIDO
Bactérias Heter.	11	11			
Coliformes Totais	44	44			
Escherichia Coli	44	44			

DATA EMISSÃO: [] HORA EMISSÃO: []

COMASA
COMPANHIA ÁGUAS DE SANTA RITA

FATURA N.: [] MATRÍCULA: [] MÊS-ANO: []

VENCIMENTO: [] VALOR A PAGAR: []

8266000000-2 56161484000-8 00000001000-9 26941912000-2

ESTRUTURA TARIFÁRIA

TABELA 1 - VALORES DAS TARIFAS DE ÁGUA E ESGOTO

TARIFAS DE ÁGUA E ESGOTO				
FAIXAS DE CONSUMO	UNIDADE	TARIFAS (R\$)		
		ÁGUA	ESGOTO	TOTAL
Até 15m ³	Mês	36,11	21,67	57,78
Quando exceder a 15	m ³	2,47	1,48	3,95
Quando exceder a 20	m ³	2,86	1,72	4,58
Quando exceder a 25	m ³	3,27	1,96	5,23
Quando exceder a 30	m ³	3,81	2,29	6,10
Quando exceder a 35	m ³	4,35	2,61	6,96
Quando exceder a 40	m ³	5,44	3,26	8,70
Quando exceder a 50	m ³	6,12	3,67	9,79
Quando exceder a 60	m ³	7,39	4,43	11,82
Quando exceder a 80	m ³	8,81	5,29	14,10
Quando exceder a 100	m ³	10,73	6,44	17,17

Nota: Os valores das Tarifas de Esgoto correspondem a 60% dos valores das Tarifas de Água

VALORES DOS PREÇOS PÚBLICOS DOS DEMAIS SERVIÇOS

TABELA 1 - VALORES DOS PREÇOS PÚBLICOS DOS DEMAIS SERVIÇOS

SERVIÇOS COMPLEMENTARES	VALOR/R\$
1 – SERVIÇOS DE LIGAÇÕES DE ÁGUA OU ESGOTO	
Ligação parada na calçada (com reparos)	103,54
Ligações em ruas, sem qualquer melhoramento	135,85
Ligações com calçada e paralelepípedos (com reparos)	204,41
Ligações com calçada e asfalto (com reparos)	463,28
2 – CORTE NO PAVIMENTO (ÁGUA OU ESGOTO)	
Na calçada	103,54
Na rua sem melhoramentos	68,11
Na rua com melhoramentos	189,41
3 – CORTE OU REDUÇÃO DO FORNECIMENTO DE ÁGUA POR FALTA DE PAGAMENTO OU ADULTERAÇÃO DO HIDRÔMETRO	
Na calçada	103,54
No Cavalete/padrão	61,32
4 – SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	
Religação (com lacre).	77,65
Lacre	33,96
Troca de Hidrômetro (com lacre)	51,77
Troca de Registro do Cavalete (com lacre)	77,65
Troca de Registro na Calçada	111,69

5 – TROCA DE RAMAL DE ÁGUA	
a) da rede mestra até o registro da calçada, com reparo na calçada e asfalto e colar de tomada	463,27
b) da rede mestra até o registro da calçada, com reparo na calçada e paralelepípedo e colar de tomada	205,75
6 – TROCA DE RAMAL DE ESGOTO	
a) da rede mestra até a calçada com reparo na calçada e asfalto	463,27
b) da rede mestra até a calçada com reparo na calçada e paralelepípedos	205,75
7 – ANÁLISE DE ÁGUA PARA PARTICULAR	
Análise Físico-Química	111,69
Análise Bacteriológica	94,00
8 – CASO EXCEPCIONAL (RUAS QUE VÃO RECEBER PAVIMENTAÇÃO)	
Ligações de Esgoto (custo dos materiais)	135,85
Ligações de Água (custo dos materiais)	85,86
Serviços	135,85
9 – TRANSPORTE DE ÁGUA E RETIRADA DE ÁGUA NA ETA/REPRESAS	
Por viagem (caminhão-pipa)	163,40
Valor do metro cúbico de Água Tratada (p/consumo)	4,49
Valor do metro cúbico de Água Tratada (p/piscina)	11,15
10 – OUTROS SERVIÇOS	
Remessa de Fatura por correspondência com AR	7,41
Remessa de Fatura por correspondência simples	2,80
Entrega da Fatura em local diverso do de consumo	3,29



