



**CARTA DE SERVIÇO  
AO CLIENTE.**



**Comasa**

— GS INIMA • SAID • ENORSUL

## PADRONIZAÇÃO DE LIGAÇÃO DE ÁGUA



**O que é:** É a mudança do cavalete de um local inadequado para o padrão estabelecido pela concessionária.

**Requisitos:** Ser proprietário do imóvel e estar portando documentos pessoais, IPTU e uma conta de água do imóvel. Em caso de pessoa jurídica, será exigido a documentação da empresa. A taxa é cobrada conforme estrutura tarifária presente na resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ.

**Principais etapas de processamento do serviço:** O cliente deve instalar a caixa padrão para instalação do hidrômetro, conforme modelo estabelecido pela COMASA. Em seguida, comparecer no ponto de atendimento da concessionária para fazer a abertura da solicitação.

**Forma da prestação do serviço:** O serviço é realizado de forma presencial. A taxa cobrada pelo serviço será faturada na fatura do mês subsequente, juntamente com a conta de água e esgoto.

**Prazo:** 5 dias úteis (com padronização regular).

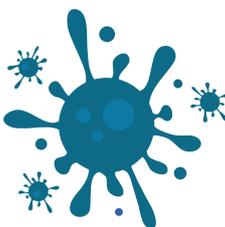
## ALTERAÇÃO DE TITULARIDADE



**O que é:** Consiste na inclusão de um novo titular ou alteração dos dados cadastrais do morador na conta de água e esgoto.

**Requisito:** Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais, IPTU ou conta de água do imóvel. Para alteração de proprietário é necessário contrato de compra e venda ou escritura do imóvel e alteração de morador é necessário apresentar a declaração de morador ou contrato de locação do imóvel autenticado. Nos casos de pessoa jurídica documentação da empresa. Este serviço não é cobrado.

## ANÁLISE BACTERIOLÓGICA



**O que é:** Verifica a existência de microrganismos patogênicos e contaminantes.

**Requisitos:** Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais. O serviço é cobrado conforme resolução emitida pela Agência Reguladora ARES-PCJ. Verifique no posto de atendimento da concessionária ou no site [www.comasa.eco.br](http://www.comasa.eco.br)

**Etapas do processamento do serviço:** Solicitar a abertura da ordem de serviço, gerando o boleto para pagamento da taxa.

**Forma de prestação do serviço:** Apresentar o comprovante de pagamento da taxa. Um técnico especializado entrará em contato via telefone para agendar data e horário da coleta. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

**Prazo:** 24 (horas) para a coleta. O laudo será entregue após o resultado da análise.

## ANÁLISE FÍSICO-QUÍMICA



**O que é:** Verificar a presença ou não de substâncias dissolvidas em níveis tóxicos ou em suspensão. O cliente poderá solicitar a análise para verificar a potabilidade da água.

**Requisito:** Ser proprietário ou usuário do imóvel. Portar documentos pessoais. O serviço é cobrado conforme resolução emitida pela Agência Reguladora ARES- PCJ.

**Principais etapas de processamento do serviço:** Solicitar a abertura da ordem de serviço, gerando o boleto para pagamento da taxa.

**Forma da prestação do serviço:** Apresentar o comprovante de pagamento da taxa. Um técnico especializado entrará em contato via telefone para agendar data e horário da coleta. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

**Prazo:** 24 (horas) a partir da abertura da ordem de serviço.

## CERTIDÃO DE INFRAESTRUTURA



**O que é:** Documento que comprova a disponibilidade de rede de água e esgoto.

**Requisito:** Apresentar o croqui da localização do imóvel com o número do CIM (Cadastro Imobiliário).

### PRINCIPAIS ETAPAS DE PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

1. Consultar mapas de redes de água e esgoto;
2. Elaborar carta informando a existência ou não das redes.

**Forma da prestação do serviço:** Apresentação da Certidão de Infraestrutura. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

**Prazo:** 30 (trinta) dias úteis.

## ESTUDO DE VIABILIDADE TÉCNICA



**O que é:** Documento que comprova a disponibilidade ou não de rede de abastecimento de água tratada e rede de coleta e afastamento de esgoto. Na hipótese de não existir as redes ou uma delas, é realizado um estudo de viabilidade técnica, seguido de um orçamento para implantação da(s) rede(s), conforme condições estipuladas no regulamento da concessionária.

**Onde solicitar:** Atendimento presencial.

**Quais documentos necessários:** Apresentação do CROQUI de localização do imóvel com número do CIM (Cadastro imobiliário).

**Principais etapas de processamento do serviço:** Consulta do cadastro técnico, vistoria em campo, elaboração de orçamento e carta de apresentação ao cliente.

**Prazo:** 30 (trinta) dias úteis.

## PEDIDO DE CERTIDÃO DE DIRETRIZES E PROJETO DE EMPREENDIMENTOS



**O que é:** A Certidão de Diretrizes estabelece exigências técnicas específicas para o local do empreendimento. O loteador também deve elaborar o projeto, tendo como base as exigências do manual do empreendedor.

**Documentos Necessários:** Conforme manual do Empreendedor disponível no site [www.comasa.eco.br](http://www.comasa.eco.br)

**Prazos:** 30 (trinta) dias

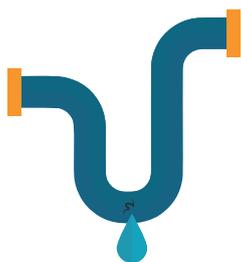
**Forma de Solicitação:** Presencial para abertura de processo.

### ETAPAS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

1. Analisar documentação e solicitar dados faltantes;
2. Consultar mapas de redes de água e esgoto;
3. Elaborar diretriz de viabilidade técnica;
4. Contatar cliente e enviar cópia da diretriz;
5. Obra viabilizada;
6. Analisar, aprovar projetos e fiscalizar obra;
7. Emitir termo de recebimento de obra;
8. Disponibilizar Termo ao cliente.

**Prazos:** Conforme execução da obra pelo empreendedor.

## ATENDIMENTO A VAZAMENTO/ENTUPIAMENTO DO ESGOTO



**O que é:** Quando há extravasamento de esgoto no conjunto de tubulações situadas na rede pública de esgotamento sanitário ou quando está entupido, causando transbordamento. Na falta da caixa de gordura, pode haver retorno interno.

**Requisitos:** Apenas a solicitação por parte do cliente. Portar endereço correto do local onde está ocorrendo o problema.

**Principais etapas de processamento do serviço:** Após aberta a ordem de serviço por parte do cliente, uma equipe de técnicos é deslocada ao local. O procedimento de desobstrução pode ser feito com um caminhão de alta pressão, através da caixa de inspeção do usuário ou de algum PV (Poço de visita) nas imediações. A desobstrução física pode ser realizada por meio de varetas, sendo em algumas situações, a abertura de valas para execução do reparo.

**Forma da prestação do serviço:** Parceria público-privada.

**Forma de solicitação:** Atendimento presencial, telefone ou via SAC. Caso o problema seja na parte interna do imóvel, a equipe comunica o cliente que o procedimento deve ser feito por empresa especializada ou profissional particular para verificar as instalações internas.

**Prazos:** 24 horas.

## CANCELAMENTO DE LIGAÇÃO DE ÁGUA – CORTE À PEDIDO



**O que é:** Interrupção ou desligamento dos serviços pelo prestador, a pedido do usuário, após quitação das obrigações pecuniárias referentes ao Termo de Solicitação de Serviços.

**Requisitos:** Apresentar a leitura do dia, carnê de IPTU do ano corrente e documentos pessoais do proprietário. Deve ser o titular, parente direto com documento comprobatório ou apresentar autorização/procuração que comprove vínculo com o imóvel. Deve ser garantido o acesso ao hidrômetro para a realização.

**Principais etapas de processamento do serviço:** Através da leitura apresentada é emitida a conta final, contendo a cobrança de todas as obrigações pecuniárias. Após a baixa da fatura, é gerada a ordem de serviço.

**Forma da prestação do serviço:** Pelo prestador.

**Forma de solicitação:** Pessoalmente.

**Prazos:** Conforme programação – não determinado em Resolução.

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS



**O que é:** Documento que comprova que o imóvel não possui débitos até a data da sua expedição.

**Onde solicitar:** Atendimento presencial ou pela internet.

**Requisito:** Ser proprietário do imóvel ou morador com os devidos comprovantes.

**Prazo:** Imediato

## CONCERTO DE VAZAMENTO NO CAVALETE



**O que é:** Substituição da estrutura ou troca de peças danificadas.

**Onde solicitar:** Atendimento presencial ou atendimento via SAC.

**Principais etapas de processamento do serviço:**

1. Ligação ou atendimento;
2. Solicitar o serviço, passando os dados do imóvel;
3. Aguardar a execução.

**Custo:** Gratuito

**Prazo:** 24 horas

## CONSULTA DE DÉBITOS



**O que é:** Relatório contendo o total de débitos do imóvel. Onde solicitar: Atendimento presencial ou pela internet.

**Requisito:** Apresentar a conta de água do imóvel ou o IPTU.

**Principais etapas de processamento do serviço:**

**No prestador:** solicitar ao atendente;

**Internet:** acessar o site [www.comasa.eco.br](http://www.comasa.eco.br), na área de serviços on-line.

**Custo:** Gratuito.

**Prazo:** Imediato.

## EMISSÃO DE 2ª VIA DE FATURA



**O que é:** Emissão de nova via da fatura desejada.

**Requisito:** Endereço completo do imóvel.

**Principais etapas de processamento do serviço:** Comparecer no posto de atendimento da COMASA, para que seja emitida a fatura. O serviço também pode ser solicitado através do e-mail atendimento@comasa.eco.br ou através do site www.comasa.eco.br, na área de serviços on-line.

**Custo:** Gratuito.

**Prazo:** No ato da solicitação.

## ENTREGA DE FATURAS EM ENDEREÇOS DIVERSOS



**O que é:** Quando o cliente solicita que a fatura de água seja entregue em endereço diferente do da ligação ou via e-mail.

**Requisitos:** Portar documentos pessoais, endereço completo do local a ser entregue a fatura e/ou e-mail.

**Principais etapas de processamento do serviço:** A alteração é realizada no momento da solicitação.

**Forma de prestação do serviço:** O serviço será realizado pela concessionária e/ou enviado pelo correio.

**Custo:** Entrega em endereços alternativos e secundários serão cobrados conforme previsto em Regulamento da Concessionária, para entregas de faturas por e-mail o serviço é gratuito.

**Canal de Atendimento:** Presencial e SAC.

**Prazo:** Imediato, estando disponível para a próxima fatura a ser emitida.

## FORNECIMENTO DE ÁGUA TRATADA COM CAMINHÃO PARTICULAR



**O que é:** Fornecimento de água potável, através de carregamento em caminhão- pipa que contenha laudo de potabilidade. Esse transporte é contratado pelo cliente.

**Requisitos:** Apresentar documentos pessoais e fornecimento de dados para a geração do boleto de pagamento.

**Principais etapas de processamento do serviço:** O cliente solicita o boleto, realiza o pagamento da taxa e apresenta o comprovante de pagamento. A cobrança é realizada por metros cúbicos, conforme resolução tarifária vigente.

**Canal de Atendimento:** Presencial.

**Prazo:** Conforme programação – não determinado em Resolução.

## LIGAÇÃO DE ÁGUA E ESGOTO



**O que é:** É a forma de utilização da rede pública de abastecimento de água e da rede de esgotamento sanitário.

**Requisito:** Ser proprietário do imóvel ou apresentar autorização/procuração que comprove vínculo com o imóvel. Portar documentos pessoais, IPTU e escritura do imóvel ou contrato de compra e venda autenticado. Deve ser o titular, parente direto com documento comprobatório ou apresentar autorização/procuração que comprove vínculo com o imóvel. Em caso de pessoa jurídica, ser o representante legal, portando documentos pessoais, IPTU, Contrato Social e escritura do imóvel.

### Etapas:

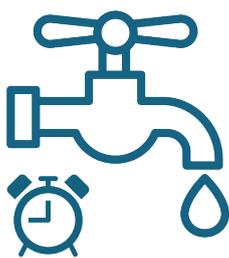
1. Montar/ Instalar a caixa padrão de água e esgoto, conforme modelo;
2. Vistoria para verificar se a instalação das caixas estão condizentes com o padrão correto;
3. Retorno ao usuário para comparecimento ao posto de atendimento da COMASA para informá-lo sobre as cobranças das taxas correspondentes e assinatura da autorização.
4. Abertura de ordem de serviço para ligação nova;

**Custo:** O serviço é cobrado na próxima referência conforme estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ.

**Prazo:** Após o trâmite da vistoria técnica para a ligação de água, o prazo de execução da ligação nova será de até 5 (cinco) dias úteis;

**Forma da prestação do serviço:** Será instalado a caixa de inspeção no passeio com a finalidade de evitar transbordo de esgoto no interior da residência e ter um local para fazer a desobstrução de rede sem quebrar a calçada.

## LIGAÇÃO DE ÁGUA TEMPORÁRIA



**O que é:** De caráter não permanente e por um período pequeno de tempo. A ligação provisória é usada em canteiros de obras, eventos públicos, circos, feiras e similares.

**Requisito:** Para a realização de ligações temporárias, o cliente deverá apresentar o alvará expedido pelo Município, os pagamentos antecipados dos custos da ligação e de sua posterior remoção e o valor correspondente ao consumo estimado quando não houver a instalação de hidrômetro.

**Principais etapas de processamento do serviço:** O pedido de ligação temporária deverá ser solicitado com antecedência mínima de 15 (quinze) dias. O consumo das ligações temporárias será acompanhado e, no caso de se constatar excesso em relação ao valor de consumo estimado, será faturada nova "conta de água e esgoto", e o cliente deverá efetuar o pagamento do valor correspondente ao novo consumo previsto.

**Forma da prestação do serviço:** preparar as instalações temporárias e efetuar o pagamento das despesas previstas. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

**Custo:** O serviço é cobrado conforme estrutura tarifaria prevista na resolução da Agência Reguladora ARES-PCJ.

**Prazos:** 5 (cinco) dias úteis.

## LIGAÇÃO DE ESGOTO



**O que é:** Rede de esgotamento sanitário

**Requisito:** Ser proprietário do imóvel. Portar documentos pessoais e carne de IPTU. Em caso de pessoa jurídica, o cliente deverá ser o representante legal, portando documentos pessoais, IPTU e contrato social.

**Principais etapas de processamento do serviço:** É obrigatória a instalação de caixa de inspeção no passeio com a finalidade de evitar transbordo de esgoto no interior da residência e ter um local para fazer a desobstrução de rede sem quebrar a calçada.

**Forma da prestação do serviço:** O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.

**Prazos:** 5 (cinco) dias úteis.

## PARCELAMENTO DE DÉBITOS



**O que é:** Regularizar o montante devedor de forma parcelada.

**Requisitos:** Proprietário/usuário portando documentos pessoais ou contrato de aluguel autenticado. No caso de pessoa jurídica apresentar o contrato social.

**Principais etapas de processamento do serviço:** O serviço é prestado de forma direta e a solicitação é presencial no atendimento com apresentação dos documentos. O parcelamento é feito em até 12 (doze) vezes com entrada. A primeira parcela é a vista e as demais serão cobradas juntamente com a fatura de água e esgoto de cada referência.

**Custo:** O serviço não é cobrado.

**Prazo:** Imediato.

## RECEBIMENTO E/OU DESCARGA DE EFLUENTE EM METROS CÚBICOS (M<sup>3</sup>)



**O que é:** Procedimento para recebimento de efluentes industriais/domésticos para que sejam tratados na E.T.E.

**Requisito:** Pessoa física, portando documentos pessoais. Em caso de pessoa jurídica, ser o representante legal, portando documentos pessoais e contrato social.

## Principais etapas de processamento do serviço:

1. Efluente doméstico será cobrado conforme previsto em regulamento da Agência ARES-PCJ.
2. Efluente industrial será analisado e gerado guia para pagamento
3. Empresas que possuem cadastro com a CETESB necessitam emitir o MTR (Manifesto de Transporte de Resíduo) para efetuar o descarte.

**Custo:** Cobrado conforme estrutura tarifária presente na resolução da agência reguladora ARES-PCJ

**Prazo:** Conforme apresentação do pagamento.

## RELIGAÇÃO A PEDIDO DO USUÁRIO



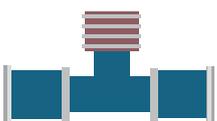
**O que é:** Retomar o fornecimento de água suspenso por solicitação do usuário.

**Requisito:** Ser proprietário ou usuário do imóvel, portando documentos pessoais, IPTU ou conta de água do imóvel. Para essa solicitação a caixa padrão devedra estar instalada corretamente de acordo com o modelo estabelecido pela concessionária.

**Principais etapas de processamento do serviço:** Não poderá haver débito do usuário. O serviço é faturado de acordo com a estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ e sera faturada na próxima fatura do imóvel.

**Prazos:** Até 24 (vinte e quatro) horas por cortes com aviso prévio.

## TROCA DE RAMAL



**O que é:** Substituição da tubulação do ramal até o cotovelo do cavalete.

Onde solicitar: Atendimento presencial.

### Requisito:

**Pessoa Física:** Ser proprietário do imóvel. Portar documentos pessoais, IPTU ou escritura do imóvel/contrato de compra e venda autenticado, reconhecido firma das assinaturas. Caso o proprietário não possa vir, é necessária procuração com firma reconhecida.

**Pessoa Jurídica:** representante legal com todos os documentos acima mencionados, juntamente como contrato social.

### Principais etapas de processamento do serviço:

1. Solicitar ordem de serviço no atendimento;
2. Departamento de manutenção executa o serviço.

**Custo:** Cobrança e acordo com a estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ.

**Prazo:** Conforme programação – não determinado em Resolução.

## TROCA DE REGISTRO



**O que é:** Substituição de registro danificado.

**Onde solicitar:** Atendimento presencial ou SAC.

**Requisito:** Ser proprietário ou usuário devidamente comprovado, mediante apresentação de documentos pessoais.

**Principais etapas de processamento do serviço:**

1. Ligar ou comparecer ao atendimento;
2. Solicitar o serviço, passando os dados do imóvel;
3. Aguardar a execução.

**Custo:** Cobrança conforme estrutura tarifária presente na Resolução da Agência Reguladora - ARES-PCJ.

**Prazo:** Conforme programação – não determinado em Resolução.

## REPARO DE VAZAMENTO DE ÁGUA



**O que é:** Conserto que ocorre na ligação de água, onde a responsabilidade é da concessionária. Vazamentos nas instalações internas, após o cavalete, são de responsabilidade do cliente.

**Tipos de vazamento:** No cavalete, passeio ou rua.

**Requisito:** Informar o endereço do vazamento de água.

**Custo:** Gratuito

**Prazos:** 24 horas

## REPARO DE VAZAMENTO DE ESGOTO



**O que é:** Vazamento ou entupimento na rede de esgoto existente na rua, passeio ou via pública.

**Requisito:** Informar corretamente o endereço do vazamento de esgoto

**Prazos:** 5 (cinco) dias úteis.

# ENTENDA A SUA FATURA!

**1 MATRÍCULA:**  
Número que identifica seu cadastro com a COMASA. Por meio desse código, você pode ter acesso a seus dados, imprimir segunda via da conta pelo site e solicitar diversos serviços.

**2 DADOS DO CLIENTE:**  
Nome e endereço completo de acordo com o cadastro do cliente na concessionária.

**3 NÚMERO DO MEDIDOR:**  
Código que identifica o número de seu hidrômetro na concessionária.

**4 HISTÓRICO DE CONSUMO:**  
Mostra sua média e seu consumo nos últimos seis meses.

**5 INFORMAÇÕES SOBRE LEITURA:**  
Mostra qual foi a leitura anterior, a leitura atual e o consumo medido.

**6 CATEGORIAS E ECONOMIAS:**  
Identifica o tipo de categoria e economia que o cliente está cadastrado.

**7 DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**  
Mostra o histórico cobrado na conta, como tarifa de água e esgoto, parcelamento, eventuais multas por atraso no pagamento e total de serviços.

**8 DATA DE VENCIMENTO:**  
Dia, mês e ano que identificam o vencimento de sua conta.

**9 MENSAGEM:**  
Informa possíveis comunicados e campanhas importantes da concessionária.

**10 QUALIDADE DA ÁGUA:**  
Informa sobre as características físicas e químicas existentes na água distribuída.

**Comasa**  
— GS INIMA • SAID • ENORSUL

MATRÍCULA: \_\_\_\_\_ MÊS/ANO: \_\_\_\_\_  
FATURA N.: \_\_\_\_\_

NOME-ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

LOCALIZAÇÃO: \_\_\_\_\_ GRUPO: \_\_\_\_\_ NÚMERO DO MEDIDOR: \_\_\_\_\_

HISTÓRICO DO CONSUMO	MÊS/ANO	TIPO	LIDO	FATURADO	ECONOMIAS / CATEGORIAS / TIPO TARIFA
06/2019		Mínimo			

INTERIOR	DATA	LEITURA	CONSUMO MÊS em (MÉDIA DIÁRIA (LITROS) MÉDIA 6 MESES em)
ATUAL			

TABELA DE TARIFAS	DESCRIÇÃO	REF.	VALOR
RESIDENCIAL FAIXA DE CONSUMO R\$ em E(%)	FATURAMENTO AGUA		
0 15	FATURAMENTO ESGOTO		
16 20			
21 25			
26 30			
31 35			
36 38			
NÃO RESIDENCIAL FAIXA DE CONSUMO R\$ em E(%)			

VENCIMENTO: \_\_\_\_\_ TOTAL A PAGAR: \_\_\_\_\_

IRREGULARIDADES: \_\_\_\_\_

MENSAGEM: \_\_\_\_\_

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS E QUÍMICAS DA ÁGUA DISTRIBUÍDA (PR: nº5-2017 de MS e Decreto nº548-2005)					
PARAMETROS	AMOSTRAS REALIZADAS	AMOSTRAS EM CONFORMIDADE	AMOSTRAS EM DESCONFORMIDADE	MÉDIA/MES	VALOR PERMITIDO
pH	44	44			
Turbidez	44	44			
Cloro	44	44			
Cor	44	44			
Fluoretos	44	42			

CARACTERÍSTICAS MICROBIOLÓGICAS EM ÁGUA DISTRIBUÍDA (PR: nº5-2017 de MS e Decreto nº548-2005)					
PARAMETROS	AMOSTRAS REALIZADAS	AMOSTRAS EM CONFORMIDADE	AMOSTRAS EM DESCONFORMIDADE	MÉDIA/MES	VALOR PERMITIDO
Bactérias Heter.	11	11			
Coliformes Totais	44	44			
Escherichia coli	44	44			

DATA EMISSÃO: \_\_\_\_\_ HORA EMISSÃO: \_\_\_\_\_

**COMASA**  
EMPRESA ÁGUAS DE SANTA RITA

FATURA N.: \_\_\_\_\_ MATRÍCULA: \_\_\_\_\_ MÊS/ANO: \_\_\_\_\_

VENCIMENTO: \_\_\_\_\_ VALOR A PAGAR: \_\_\_\_\_

8266000000-2 56161484000-8 0000001000-9 26941912000-2

# ESTRUTURA TARIFÁRIA

**TABELA 1 – VALORES DAS TARIFAS DE ÁGUA E ESGOTO**

TARIFAS DE ÁGUA E ESGOTO				
FAIXAS DE CONSUMO	UNIDADE	TARIFAS (R\$)		
		ÁGUA	ESGOTO	TOTAL
Até 15m <sup>3</sup>	Mês	37,24	29,80	67,04
Quando exceder a 15	m <sup>3</sup>	2,55	2,04	4,59
Quando exceder a 20	m <sup>3</sup>	2,95	2,36	5,31
Quando exceder a 25	m <sup>3</sup>	3,37	2,70	6,07
Quando exceder a 30	m <sup>3</sup>	3,93	3,14	7,07
Quando exceder a 35	m <sup>3</sup>	4,49	3,59	8,08
Quando exceder a 40	m <sup>3</sup>	5,61	4,49	10,10
Quando exceder a 50	m <sup>3</sup>	6,31	5,05	11,36
Quando exceder a 60	m <sup>3</sup>	7,62	6,10	13,72
Quando exceder a 80	m <sup>3</sup>	9,09	7,27	16,36
Quando exceder a 100	m <sup>3</sup>	11,07	8,85	19,92

# VALORES DOS PREÇOS PÚBLICOS DOS DEMAIS SERVIÇOS

SERVIÇOS COMPLEMENTARES		VALOR/R\$
<b>1 – SERVIÇOS DE LIGAÇÕES DE ÁGUA OU ESGOTO</b>		
Ligação parada na calçada (com reparos)		106,79
Ligações em ruas, sem qualquer melhoramento		140,12
Ligações com calçada e paralelepípedos (com reparos)		210,83
Ligações com calçada e asfalto (com reparos)		477,83
<b>2 – CORTE NO PAVIMENTO (ÁGUA OU ESGOTO)</b>		
Na calçada		106,79
Na rua sem melhoramentos		70,25
Na rua com melhoramentos		195,36
<b>3 – CORTE OU REDUÇÃO DO FORNECIMENTO DE ÁGUA POR FALTA DE PAGAMENTO OU ADULTERAÇÃO DO HIDRÔMETRO</b>		
Na calçada		106,79
No Cavalete/padrão		63,25
<b>4 – SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO</b>		
Religação (com lacre).		80,09
Lacre		35,03
Troca de Hidrômetro (com lacre)		53,4
Troca de Registro do Cavalete (com lacre)		80,09
Troca de Registro na Calçada		115,2
<b>5 – TROCA DE RAMAL DE ÁGUA</b>		
a) da rede mestra até o registro da calçada, com reparo na calçada e asfalto e colar de tomada		477,82
b) da rede mestra até o registro da calçada, com reparo na calçada e paralelepípedo e colar de tomada		212,21
<b>6 – TROCA DE RAMAL DE ESGOTO</b>		
a) da rede mestra até a calçada com reparo na calçada e asfalto		477,82
b) da rede mestra até a calçada com reparo na calçada e paralelepípedos		212,21
<b>7 – ANÁLISE DE ÁGUA PARA PARTICULAR</b>		
Análise Físico-Química		115,2
Análise Bacteriológica		96,95

## VALORES DOS PREÇOS PÚBLICOS DOS DEMAIS SERVIÇOS

<b>8 – CASO EXCEPCIONAL (RUAS QUE VÃO RECEBER PAVIMENTAÇÃO)</b>	
Ligações de Esgoto (custo dos materiais)	140,12
Ligações de Água (custo dos materiais)	88,56
Serviços	140,12
<b>9 – TRANSPORTE DE ÁGUA E RETIRADA DE ÁGUA NA ETA/REPRESAS</b>	
Por viagem (caminhão-pipa)	168,53
Valor do metro cúbico de Água Tratada (p/consumo)	4,63
Valor do metro cúbico de Água Tratada (p/piscina)	11,5
<b>10 – OUTROS SERVIÇOS</b>	
Remessa de Fatura por correspondência com AR	7,64
Remessa de Fatura por correspondência simples	2,89
Entrega da Fatura em local diverso do de consumo	3,39



# Comasa

—GS INIMA • SAID • ENORSUL

 0800-770-3231

 +55 19 3582-3231

 +55 11 95020-6424

 [www.comasa.eco.br](http://www.comasa.eco.br)